



**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
– CENTRA AKTYWNOŚCI LOKALNEJ –
pt. „TRZY DOLINY AKTYWNOŚCI”**

Nr

zawarta w dniu w

pomiędzy:

**LOKALNĄ GRUPĄ DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”, Gądecz 33, 86-022 Dobrcz, KRS 0000320340, NIP:
5542823628**

reprezentowaną przez:

Leszka Kuziaka – Prezesa LGD ,

zwanym dalej **REALIZATOREM PROJEKTU**

a

.....

zamieszkałym/łą w.....

.....

legitymującym się dowodem osobistym seria nr,

Telefon,

E-mail

zwanym/ą dalej – **UCZESTNIKIEM PROJEKTU,**

zwanymi dalej łącznie **STRONAMI**

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Realizatora wsparcia w ramach projektu pt. „**TRZY DOLINY AKTYWNOŚCI**”, zwanego dalej „Projektem”.

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 *Oś priorytetowa 11. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR* , reprezentowanym przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, zwanym dalej *Instytucją Zarządzającą RPO WK-P*

2. Umowa reguluje prawa i obowiązki Stron w zakresie realizacji Projektu.

3. Szczegółowe warunki elementów wsparcia ujęte są w niniejszej umowie.

§ 2

Informacje ogólne o projekcie

1. Projekt pn. „TRZY DOLINY AKTYWNOŚCI” realizowany jest przez LOKALNĄ GRUPĄ DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”, Gądecz 33, 86-022 Dobrcz, KRS 0000320340, NIP: 5542823628
2. Biuro realizatora projektu mieści się pod adresem: LOKALNĄ GRUPĄ DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”, Gądecz 33, 86-022 Dobrcz,
3. Projekt realizowany jest w okresie **od 2023-04-01 do 2023-10-31 roku**.
4. Głównym celem projektu jest „Wzrost uczestnictwa i aktywności 157 osób (88 kobiet i 69 mężczyzn) w działaniach wspierających organizowanie społeczności lokalnej i animacji społecznej. Cel osiągnięty zostanie do 31.10.2023 roku.”
5. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
6. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych

§ 3

Formy wsparcia w projekcie

1. W ramach projektu przewidziano cykl 6 spotkań warsztatowych i 1 wizyty studyjnej. W ramach zajęć warsztatowych przewidziano:

WARSZTAT NR 1 – obejmuje warsztaty kulinarne (4 godz.)

WARSZTAT NR 2 – obejmuje warsztaty handmade (6 godz.)

WARSZTAT NR 3 – obejmuje warsztaty eko świecie (4 godz.) oraz warsztaty z psychologiem „Spokój Ducha” (2 godz.)

WARSZTAT NR 4 – obejmuje zajęcia z jogi na wesoło z elementami profilaktyki zdrowotnej (3 godz.) oraz zajęcia z majsterkowania (3 godz.)

WARSZTAT NR 5 – obejmuje warsztat „Zioła Trzech Dolin” (3 godz.) oraz zajęcia z fizjoterapeutą „Coś dla ciała” (3 godz.)

WARSZTAT NR 6 – obejmuje spotkanie z muzyką (3 godz.)

WIZYTA STUDYJNA – obejmuje wyjazd do wioski tematycznej (górnicy) w Pile-Młyn (6 godz.)

2. Formy wsparcia w uzasadnionych przypadkach mogą ulec zmianie o czym uczestnik projektu zostanie poinformowany w drodze mailowej na adres e-mail wskazany w formularzu rekrutacyjnym
3. Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu jest bezpłatne.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestników projektu.

1. Uczestnik/Uczestniczka spełnia wymagania i jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów umowy i zasad uczestnictwa w projekcie z niej wynikających.
2. Każdy uczestnik/uczestniczka ma obowiązek:

- właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Realizatora;
 - aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia;
 - każdorazowego potwierdzenia uczestnictwa na liście obecności.
 - każdorazowego potwierdzenia odbioru oferowanych usług i materiałów na stosownych protokołach, czy listach.
3. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Realizator.
 4. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
 5. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
 6. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
 7. Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.
 8. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do otrzymywania od Beneficjenta na bieżąco wszelkich informacji mających wpływ na jego/jej udział w Projekcie.
 9. Uczestnik podpisując niniejszą umowę wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku poprzez publikację zdjęć z zajęć w ramach Projektu na stronie internetowej Realizatora, w mediach społecznościowych, poprzez ogólnodostępne środki masowego przekazu oraz na potrzeby dokumentacji projektowej.

§ 5

Zakończenie i przerwanie udziału w projekcie.

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w wyniku zdarzenia losowego lub choroby i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji. Uczestnik jest zobowiązany do przedstawienia stosownych zaświadczeń potwierdzających powód rezygnacji.
2. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na szkoleniach Beneficjent ma prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu.
3. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego zasad zawartych w niniejszej umowie.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu, Beneficjent jest upoważniony do wezwania Uczestnika do zwrotu kosztów uczestnictwa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.
5. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest indywidualnie, po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności – m.in. powodów rezygnacji, naruszenia regulaminu projektu i innych.



§ 6

Zasady regulujące zajęcia wyjazdowe – wizyta studyjna

1. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do postanowień, przepisów i regulaminów obowiązujących w danym obiekcie (m.in. przepisów przeciwpożarowych, komunikacyjnych, poruszania się po drogach publicznych).
2. Uczestnik powinien zachowywać się w sposób zdyscyplinowany i kulturalny.
3. Uczestnik wycieczki/wyjazdu podlega opiekunom i jest zobowiązany do bezwzględnego wykonywania ich poleceń.
4. Podczas podróży uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów podróźnych oraz stosowania się do poleceń opiekuna.
5. Oddalenie się uczestnika podczas wycieczki może nastąpić jedynie za zgodą opiekuna.
6. Wszystkich uczestników wycieczki obowiązuje zachowanie nie narażające bezpieczeństwa własnego i innych.
7. Każdy uczestnik obowiązany jest dbać o swój bagaż i pieniądze oraz o porządek w miejscu w którym przebywa. Ma również obowiązek dbania o mienie i wyposażenie miejsca, w którym przebywa. Za szkody wyrządzone przez uczestnika wycieczki odpowiedzialność ponosi on sam.

§ 7.

Okres obowiązywania umowy

1. Wsparcie w ramach Projektu realizowane jest od dnia podpisania niniejszej Umowy, maksymalnie do dnia zakończenia realizacji Projektu, tj. do dnia 31.10.2023 r.

§ 8.

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, dla których wystarczającą formą jest potwierdzenia przyjęcia do wiadomości wprowadzonych zmian (za wystarczające przyjmuje się potwierdzenie w formie pisemnej lub elektronicznej). Ponadto aktualizacja danych osobowych nie wymaga aneksu, tylko przedłożenia przez Uczestnika zaktualizowanego formularza danych osobowych.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 9.

Finansowanie uczestnictwa w Projekcie

1. Udział w projekcie współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach działania 11.1 *Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR*.
2. Udział we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w Projekcie jest dla Uczestnika bezpłatny.
3. W przypadku jeżeli w trakcie realizacji Projektu lub po jego zakończeniu wyjdzie na jaw, że Uczestnik nie spełniał warunków udziału w Projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych albo gdy wyjdzie na jaw, że Uczestnik nie spełniał warunków do otrzymania wsparcia w ramach Projektu, Uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu w odpowiednim zakresie na rzecz Realizatora poniesionych kosztów związanych z udziałem Uczestnika w Projekcie wraz z odsetkami.

§ 10.

Rozwiązanie Umowy

1. Realizator może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:



- a) Uczestnik pozostaje w zwłóce bądź uchyła się z wykonaniem obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie,
 - b) Złożył nieprawdziwe oświadczenia,
 - c) Narusza przepisy niniejszej Umowy,
 - d) Wystąpią okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w niniejszej Umowie.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Realizatora z przyczyn określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu, Uczestnik zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Realizatora poniesionych kosztów związanych z jego udziałem w Projekcie w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty, przesłanego listem poleconym, na wskazany w Umowie adres zamieszkania.
 3. Realizator może odstąpić od żądania zwrotu kosztów, w indywidualnie uzasadnionych przypadkach, np. gdy przyczyną niedotrzymania warunków Umowy było wystąpienie nadzwyczajnych i niezawinionych przez Uczestnika okoliczności życiowych lub losowych.
 4. Uczestnik może rozwiązać niniejszą Umowę w wyniku ważnych zdarzeń losowych, dotyczących jego/jej osoby lub członka rodziny, uniemożliwiający dalsze uczestnictwo w Projekcie. Rozwiązanie Umowy, w takim przypadku, może odbyć się tylko w oparciu o stosowne dokumenty potwierdzające wystąpienie sytuacji, o której mowa wyżej.

§ 11.

Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Realizatorem a Uczestnikiem związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Realizatora.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Realizatora i jednym dla Uczestnika.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

- a) Oświadczenie uczestnika Projektu;
- b) Formularz danych uczestnika (Zakres danych do przetwarzania w ramach SL).

.....
Realizator Projektu

.....
Uczestnik Projektu